

■科目基本情報

科目名	IT応用		科目コード	M219	科目区分	専門
学科・コース	情報システム工学科 ITデザインコース		学 年	2年	学 期	通年
方 式	演習	必 選	必修	単 位	2	総 時 数
担 当 教 員	祝 竜児					
教 員 履 歴	九州技術教育専門学校専任講師（情報科目）					

■授業詳細情報

授 業 概 要	PowerPointの基本的な機能及びテクニックをプレゼンテーション資料の作成を通して学ぶ。 Excelマクロ・VBAの基礎的な知識及び組み合わせを学び、実践する。
達 成 目 標	PowerPointの基本的な機能を使いこなし、一からプレゼンテーション資料を作成することが出来る。 Excelマクロ・VBAの基礎的な知識を有し、簡単なExcelマクロ・VBAを設計・作成出来る。
使 用 教 材	教科書：ExcelVBA 本格入門 副教材： 参考書：よくわかる Microsoft PowerPoint 2016 基礎・よくわかる Microsoft PowerPoint 2016 応用
授 業 外 学 習	習熟度を高めるため、配布資料及び教科書の次回の内容を授業前までに一読しておくこと。 授業で習得したスキルを用いた課題を適宜出題する。

授業計画

項 目	内 容	時 数
PowerPoint 基礎	PowerPointの基礎知識	2
	プレゼンテーションの作成	2
	表の作成	2
	画像や図形の挿入	2
PowerPoint 応用	画像の加工	2
	グラフィックの活用	4
	マルチメディアの活用	2
	スライドのカスタマイズ	4
	ほかのアプリケーションとの連携	2
	プレゼンテーションの校閲	2
	便利な機能	2
	総合問題演習	6
Excel マクロ・VBA	マクロの記録と Visual Basic Editor	2
	VBAの基本構造	2
	ブックとシートの操作	2
	セルの操作	2
	変数	2
	条件分岐	2
	繰返し処理	2
	対話型のマクロ	4
	ユーザーフォーム	3
	基本的な入力や表示を行うコントロール	2
選択を行うコントロール	2	
	イベントマクロ	3
評 価 方 法		

関 連 科 目	
備 考	